



INGENIERÍA LIMITADA

## 20346 20346 Servicios y Administración de Identidades de Office 365

Fabricante: Microsoft Grupo: Microsoft Office 365 Subgrupo: Microsoft Office 365

Formación: Presencial Horas: 25

### Introducción

Este curso se enfoca en las necesidades de los profesionales que participan en evaluar, planificar, implementar y operar servicios de Office 365, incluyendo sus identidades, dependencias, requisitos y tecnologías de apoyo. Este curso se centra en habilidades requeridas para configurar un inquilino Office 365, incluyendo Federación de identidades de usuario existente y las habilidades necesarias para mantener un inquilino de Office 365 y a sus usuarios.

Este curso le prepara para los siguientes dos exámenes de certificación: 70-346 y 70-347.

### Dirigido a

Este curso está dirigido a profesionales y consultores que participan en la evaluación, planificación, implementación y los servicios de Office 365, incluyendo sus dependencias, requisitos y tecnologías de apoyo. Este curso también está dirigido a los administradores de red y los administradores de TI responsables de la administración y mantenimiento de Office 365, incluyendo identidades, la protección del documento, la integración con servicios de directorio en las instalaciones y el cumplimiento de los acuerdos de nivel de servicio.

### Al terminar el curso

Después de completar este curso, los estudiantes serán capaces de:

- Disposición de Office 365
- Planificar e implementar redes y la seguridad en Office 365
- Administrar identidades de nube
- Implementar y administrar identidades mediante sincronización de directorios
- Implementación y administración de identidades federadas para Single Sign-On (SSO)
- Supervisar y solucionar problemas de uso y la disponibilidad de Office 365
- Gestión de clientes y dispositivos de usuario final
- Colecciones de sitios en línea de SharePoint de disposición
- Configurar Exchange Online y Lync Online para usuarios finales
- Plan para Exchange Online y Lync Online

Además de su experiencia profesional, los estudiantes que asisten a esta capacitación ya deben tener los siguientes conocimientos técnicos:

- Conceptos de servicio en la nube
- Resumen de Office 365 y sus servicios de componente
- Servicio de directorio de Active Directory
- Enrutamiento de red de TCP/IP
- Servicios de nombres de dominio (DNS)
- Certificados X.509
- Puertos de Firewall
- Experiencia:
  - Uso de Windows PowerShell
  - Administración de Office 365 con el centro de administración de Office 365
  - Trabajar con máquinas virtuales
  - Utilizando escritorio remoto

## Contenidos

### Módulo 1

### Preparación para Office 365

---

Este módulo repasa las características de Office 365 e identifica las mejoras recientes al servicio. Luego identifica los desafíos en la implementación de Office 365 los beneficios del enfoque FastTrack en comparación con el proceso de implementación de plan/preparar/migrar tradicional. Después de esto, examine como plan piloto, provisión cuentas de inquilino y por último, verificar que los clientes pueden conectar con el servicio Office 365.

#### Lecciones

- Introducción a Office 365
- Provisión cuentas de inquilino
- Planificación de un piloto
- Lo que permite la conectividad de cliente

### Módulo 2

### Administración de usuarios, grupos y licencias

---

En este módulo, los estudiantes aprenden sobre el manejo de usuarios, grupos y licencias mediante el uso de la consola de Office 365 y Microsoft PowerShell.

#### Lecciones

- Administrar usuarios y licencias mediante el centro de administración
- Gestión de seguridad y grupos de distribución
- Gestión de identidades de la nube con Windows PowerShell
- Laboratorio: Gestionar usuarios, grupos y licencias
- Administrar usuarios y licencias mediante el centro de administración
- Gestión de seguridad y grupos de distribución
- Administrar identidades Cloud con Microsoft PowerShell

### Módulo 3

### Administración de Office 365

---

En este módulo, los estudiantes aprenden acerca de las funciones de administración más complejas, como la gestión de los administradores ellos mismos, cómo configurar y establecer políticas de contraseñas en Office 365 y cómo habilitar y administrar la gestión de derechos para proteger documentos confidenciales.

#### Lecciones

- Administrar Roles de administrador de Office 365
- Configurar la gestión de contraseñas
- Administrar la gestión de derechos

En este módulo, los estudiantes aprenden cómo planificar para la implementación de cliente y asegúrese de que los usuarios obtengan las herramientas necesarias para interactuar eficazmente con Office 365. Este módulo cubre la planificación, proceso, cómo hacer Office 365 ProPlus disponible a los usuarios finales directamente y cómo implementar un paquete gestionado. Finalmente, este módulo cubre cómo configurar telemetría de oficina para que los administradores puedan realizar un seguimiento de cómo los usuarios están interactuando con Microsoft Office.

### Lecciones

- Plan para clientes de Office
- Administrar implementaciones de cliente generado por el usuario
- Administrar las implementaciones de Office 365 ProPlus
- Telemetría de oficina y presentación de informes

## Módulo 5

### Planificación de DNS y migración de Exchange

---

En este módulo, te mueves aprender sobre los factores de esa configuración de dominio DNS de cubierta para Office 365, donde usted necesita para agregar el cliente dominio existente o dominios a Office 365. Este módulo también abarca la configuración individual que usted necesita para configurar de forma que cada servicio de Office 365 funciona correctamente y totalmente compatible con acceso de cliente. Estas actividades suele ocurrir en la fase de implementación del proceso de FastTrack.

### Lecciones

- Agregar y configurar dominios personalizados
- Recomendar una estrategia de migración de buzones de correo

## Módulo 6

### Planificación Exchange en línea y configuración de registros DNS

---

n este módulo, aprenderá acerca de los factores configuración de dominio DNS de cubierta para Office 365, donde usted necesita para agregar el cliente dominio existente o dominios a Office 365. Este módulo también abarca la configuración individual que usted necesita para configurar de forma que cada servicio de Office 365 funciona correctamente y totalmente compatible con acceso de cliente. Estas actividades suele ocurrir en la fase de implementación del proceso de FastTrack.

### Lecciones

- Plan para el intercambio en línea
- Configurar registros DNS para los servicios

## Módulo 7

### Administrar Exchange Online

---

En el módulo anterior, incluye políticas de archivo, anti-malware y anti-spam configuración, direcciones de correo electrónico adicional y contactos externos y recursos. Son acciones que normalmente se llevan a cabo durante la fase de despliegue de la implementación de FastTrack de 365 de Office o como parte de las operaciones de gestión normal de Exchange Online.

Suelen realizar estas acciones a través del portal de Office 365, aunque también puede utilizar la consola de PowerShell de directorio activo de Windows Azure para acceder a características adicionales.

### Lecciones

- Configurar directivas de archivo Personal
- Gestionar las políticas anti-spam y Anti-malware
- Configurar direcciones de correo electrónico adicional para los usuarios
- Crear y administrar grupos, recursos y contactos externos

En este módulo, los estudiantes aprenden cómo planear una implementación de SharePoint Online que refleja las necesidades del cliente y crear colecciones de sitios que reflejan dichos requisitos. Este módulo cubre el proceso de usuario externo compartiendo con SharePoint Online y describe cómo este arreglo ayuda a las organizaciones a compartir información más eficazmente.

**Lecciones**

Administrar colecciones de sitios de SharePoint  
Configurar usuario externo compartir  
Planear una solución de colaboración

En este módulo, los estudiantes aprenden a identificar factores en el entorno del cliente que deben reflejarse en el plan de implementación de Lync Online, a continuación, configurar Lync Online para reflejar las necesidades del cliente empresa, tanto a nivel de usuario final y en el nivel de organización.

**Lecciones**

Plan para Lync en línea  
Configurar Lync Online

En este módulo, los estudiantes aprenden cómo planificar, preparar e implementar la sincronización de directorios como metodología para gestión de usuarios y grupo en una implementación de Office 365. El módulo cubre la preparación de un entorno local, la instalación y configuración de sincronización de directorios y cómo administrar los usuarios de Active Directory después de que se ha activado la sincronización de directorios.

**Lecciones**

Preparar Active Directory local para sincronización de directorios  
Configurar sincronización de directorios  
Administrar Active Directory usuarios y grupos con sincronización de directorios en lugar

En este módulo, los estudiantes aprenden a planear para una sesión (SSO) mediante el uso de servicios de Federación de Active Directory (AD FS) y luego cubrir el proceso de creación de una granja de servidor de AD FS y un proxy de AD FS. Este módulo cubre también el proceso de gestión de certificados y los servidores AD FS.

**Lecciones**

Planificación para AD FS  
Instalar y administrar servidores de AD FS  
Instalar y administrar servidores AD FS

En este módulo, los estudiantes aprenden sobre el control de las conexiones de usuarios a Office 365 y cómo hacer frente a interrupciones de servicio. Mirar una gama de herramientas que diagnosticar la servicio de salud y revisar los informes que proporciona Office 365.

**Lecciones**

Aislar la interrupción del servicio  
Monitor de servicio de salud  
Analizar informes